



**“ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO
DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN URBANA, INFRAESTRUCTURA, MOVILIDAD,
MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (CESEPUIMM)”**

En la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, siendo las **10:00 horas** del día **17 de noviembre de 2022**, se reunieron en las instalaciones que ocupa la sala de juntas de la Subsecretaría de Administración, ubicada en la calle Isabel La Católica e/ Ignacio Allende y Nicolás Bravo, segundo piso, colonia Centro, C.P. 23000; las personas integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEPUIMM, bajo la siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. **Lista de asistencia, y en su caso, declaración de inicio de la sesión del CESEPUIMM.**
2. **Lectura y, en su caso aprobación del acta de 1ª Sesión Ordinaria 2022.**
3. **Seguimiento de acuerdo adoptado de la 1ª Sesión Ordinaria 2022.**
4. **Presentación del personal que se integra al CESEPUIMM, por motivo de la modificación del Reglamento Interior de la SEPUIMM el pasado 16 de mayo de 2022.**
5. **Presentación y, en su caso validación del Código de Conducta, Protocolo de Atención de Denuncias y Procedimientos para Someter Denuncias; y firma de los integrantes de Acta Compromiso del Servidor Público.**
6. **Presentación del Portal del CESEPUIMM dentro de la página oficial de la Secretaría.**
7. **Informe de las actividades a realizar del Programa Anual de Trabajo 2022 del CESEPUIMM.**
8. **Asuntos generales.**
9. **Acuerdos.**
10. **Cierre de Acta y clausura de la sesión.**

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

PUNTO 1.- Lista de asistencia, y en su caso, declaración de inicio de la sesión del CESEPUIMM.

La Arq. María de Jesús Arce Cordero, Titular de la Presidencia del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEPUIMM, corrobora la asistencia de las personas servidoras públicas previamente registradas en la lista de asistencia, a lo cual el Ing. Marco A. Gutiérrez de la Rosa, Secretario de SEPUIMM, procede a declarar el quórum legal Comité, por lo que se da inicio al desahogo de los puntos establecidos en el orden del día.



PUNTO 2.- Lectura y, en su caso aprobación del Acta de 1ª Sesión Ordinaria 2022.

La Secretaria Técnica da lectura del Acta de la Sesión anterior, celebrada el pasado 24 de marzo, acto seguido la Presidenta solicita a los integrantes su aprobación, el cual se afirma por unanimidad de las y los asistentes a la sesión.

PUNTO 3.- Seguimiento de acuerdos adoptados de la 1ª Sesión Ordinaria 2022.

La Presidencia da lectura a los acuerdos de la Primera Sesión Ordinaria del CESEPUIMM celebrada el 24 de marzo de 2022. Al respecto se informa que:

AC03-CE-SO1/22. El Programa Anual de Trabajo 2022, fue remitido a la Unidad de Ética y de prevención de Conflicto de Interés de la Contraloría general (UEPCIGC) para su registro en Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de los Comités de Ética y publicado en el Portal Oficial de la SEPUIMM.

AC04-CE-SO1/22. Se han llevado a cabo actividades establecidas en el “Tablero para la Evaluación del Cumplimiento, 2022”.

AC05-CE-SO1/22. Las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del CESEPUIMM propuesto, fueron enviadas a la UEPCIGC, y publicadas en el Portal Oficial de la SEPUIMM.

AC06-CE-SO1/22. Se ha enviado con antelación a los titulares y suplentes, información correspondiente al CESEPUIMM, por correo electrónico, grupo de WhatssAp (CESEPUIMM 2021-2024) y de forma oficial, para que estén oportunamente enterados.

PUNTO 4.- Presentación del personal que se integra al CESEPUIMM, por motivo de la modificación del Reglamento Interior de la SEPUIMM en el B.O. Núm. 31 de fecha 16 de mayo de 2022.

En virtud de la modificación de nuestro Reglamento Interior el pasado 16 de mayo, donde se integraron a esta Secretaría funciones de Medio Ambiente y Recursos Naturales, por lo cual y dada la importancia de esta área como Dirección General, la cual está conformada por tres unidades administrativas. A continuación se da la bienvenida a las compañeras; Lic. Selma Leonor Rodríguez Orozco, Directora de Vinculación de Sustentabilidad, como Titular Vocal H y la Lic. Cristina González Rubio San Vicente, Jefa del Departamento de Sistema de Información Geográfica, como Suplente Vocal H; que formarán parte de este Comité y desarrollarán sus funciones de acuerdo a las Obligaciones y Atribuciones de los Comités de Ética de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética. Acto seguido firman carta compromiso de los integrantes del CE de la Contraloría General.



PUNTO 5.- Presentación y, en su caso validación del Código de Conducta, Protocolo de Atención de Denuncias y Procedimientos para Someter Denuncias; y firma de los integrantes de Acta Compromiso del Servidor Público.

Procediendo con el orden del día, la Presidenta dio breve resumen de las actividades que se realizaron para integrar los proyectos del Código de Conducta, Protocolo de Atención de Denuncias y Procedimientos para Someter Denuncias; trabajos que se llevaron a cabo en reuniones presenciales los días 11, 13, 14, 18 y 21 de octubre del presente año, con la participación de personal de las distintas Unidades Administrativas, las cuales contribuyeron en cada documento con aportaciones y sugerencias; asimismo comentó que se les reconoció mediante la entrega de una constancia que acredita de su participación en la construcción de dichos documentos.

Precisó además que los resultados de estos proyectos se remitieron a cada uno de los integrantes del Comité el día 26 de octubre del año en curso, para que finalmente analizaran y revisaran cada uno de estos documentos, y enviaran a más tardar el día 7 de noviembre sus aportaciones u observaciones, por lo que, no habiendo observación alguna, se procedió el envío ante Contraloría General para su visto bueno para llevar a cabo su validación correspondiente.

Acto continuó la Presidencia, somete a validación los documentos presentados, los cuales se aprueban por unanimidad de las y los asistentes a la sesión, por lo que se pasa a la firma y rubrica de los mismos.

PUNTO 6.- Presentación del Portal del CESEPUIMM dentro de la página oficial de la Secretaría.

La Presidencia hace de conocimiento a los miembros, que en apoyo con la Dirección de Informática del Gobierno del Estado se creó la página Web del CESEPUIMM, donde se encuentran disponible documentos, trabajos y comunicados del mismo, esta se encuentra dentro de la página oficial de la SEPUIMM, con la finalidad de que el personal que labora en la Secretaría puedan acceder de manera fácil y oportuna a esta información, mediante la liga <https://sepuimm.bcs.gob.mx/comite-de-etica/>.

PUNTO 9.- Asuntos generales.

No hay asunto que tratar.

PUNTO 10.- Acuerdos.

AC01-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité por unanimidad aprueban el Acta de 1ª Sesión Ordinaria 2022.

AC02-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité se dan por enteradas del seguimiento a los acuerdos derivados de la 1ª Sesión Ordinaria 2022 sin que existan pendientes a la fecha.



AC03-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité por unanimidad aprueban el Código de Conducta de la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura, Movilidad, Medio Ambiente y Recursos Naturales.

AC04-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité por unanimidad aprueban el Protocolo de Atención de Denuncias de la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura, Movilidad, Medio Ambiente y Recursos Naturales.

AC05-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité por unanimidad aprueban el Procedimiento para Someter Denuncias de la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura, Movilidad, Medio Ambiente y Recursos Naturales.

AC06-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité quedan enteradas de la integración de las personas servidoras públicas de la Dirección General de Medio Ambiente y Recursos Naturales.


AC07-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité quedan de conocimiento sobre las actividades pendientes de realizar establecidas en el Programa Anual de Trabajo 2022.

AC08-CE-SO2/22. Las personas integrantes del Comité se dan por enteradas que toda información aprobada por este Comité será publicada en el Portal Oficial de la SEPUIMM para su consulta y validez oficial.

PUNTO 11.- Cierre del Acta y Clausura de la Sesión.

La Presidencia agradece la asistencia de los participantes e invitados y da por concluidos los trabajos correspondientes a la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SEPUIMM**, siendo las **11:10 horas** del día **17 de noviembre de 2022**.

Por lo que habiéndose hecho del conocimiento de todos los integrantes del Comité el contenido de la presente acta y al no haber otra información que hace constar, los integrantes firman al calce la presente Acta, consistente en **5 páginas** escritas por un solo lado de sus caras, incluidas las firmas y rubricas con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia.-----



María de Jesús Arce Cordero
Presidenta / Titular



Paulina del Carmen García López
Secretaria Ejecutiva / Titular

Xóchitl Castro Sánchez
Secretaria Técnica / Titular

Carolina Armenta Cervantes
Vocal "A" / Titular

Jorge Alberto Cota Pérez
Vocal "B" / Titular

Alberto Osuna Villavicencio
Vocal "C" / Titular

Maricela Villalobos Lucero
Vocal "E" / Titular

Oscar Fidel Castro Guzmán
Vocal "F" / Titular

Edith López Moran
Vocal "G" / Suplente

Selma Leonor Rodríguez Orozco
Vocal "H" / Titular

Donato Michael Melo Escobedo
Titular del OIC / Titular

La presente hoja de firmas corresponde al **Acta No. CESEPUIMM-A-ORD-02/22** de la **Segunda Sesión Ordinaria del CESEPUIMM** celebrada el día **17 de noviembre del 2022**.